

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ESPERTI IN DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE PER LA ALES S.P.A. NEL SUO RUOLO DI SUPPORTO AL MIC PER L'ATTUAZIONE DEL PNRR

A.L.E.S. Arte Lavoro e Servizi S.p.A. (di seguito ALES SpA), società "in house" del Ministero della Cultura (MiC) a capitale interamente pubblico, inserita nell'elenco ISTAT del conto economico consolidato della Pubblica Amministrazione, rende noto che, con il presente Avviso, intende procedere alla formazione di un elenco per individuare professionisti "ESPERTI IN DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE", sulla base delle migliori condizioni tecnico professionali offerte, in base al criterio di rotazione e nel rispetto dei principi di non discriminazione, **nell'ambito del suo ruolo di supporto al MiC per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza** (di seguito "PNRR").

Il presente Avviso non costituisce un invito a presentare offerta al pubblico ai sensi dell'art.1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c., ma è motivato da una ricerca esplorativa di mercato e quindi non vincola in alcun modo la ALES SpA ad alcuna negoziazione, finalizzata o meno ad un impegno economico. In ogni caso, il candidato sarà chiamato a dichiarare di essere in possesso dei requisiti generali per contrarre con la Pubblica Amministrazione previsti **dall'art. 2 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i.**, in ordine ai quali dovrà rendere, a pena di inammissibilità, apposita autocertificazione ai sensi e nelle forme del **DPR 445/2000 e s.m.i.**, utilizzando il modello di candidatura ed autocertificazione di cui al presente avviso, nonché di possedere tutti i requisiti soggettivi necessari.

I requisiti generali devono essere posseduti sia alla **data di scadenza del termine per presentare la propria candidatura, sia all'atto dell'eventuale sottoscrizione del contratto.**

L'inclusione dei professionisti nell'elenco non comporta alcun impegno da parte di ALES SpA, né crea pretesa/diritto del candidato al conferimento di eventuali incarichi.

Si invitano pertanto i professionisti che abbiano interesse, a **presentare domanda di iscrizione** secondo quanto appresso riportato.

1. INFORMAZIONI SULLA ALES S.p.A.

ALES SpA, Società con Socio unico Ministero della Cultura, indirizzo via Nazionale n. 243 - 00184 Roma. Telefono 06. 48777001 - Fax: 06.5134504. PEC: infoales-spa@pec.it

Informazioni sull'avviso disponibili sul portale ufficiale di ALES SpA (<http://www.ales-spa.com>) alla sezione "Amministrazione trasparente - Sez. Bandi di gara e contratti".

2. OGGETTO E FINALITA' DELL'AVVISO

ALES SpA, attraverso il presente avviso, intende verificare la presenza sul mercato di professionisti interessati a svolgere servizio in qualità di "ESPERTO IN DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE" per la ALES SpA nel suo ruolo di supporto al MiC anche per l'attuazione degli interventi previsti dal PNRR.

Al riguardo ALES SpA rappresenta che il contraente dovrà interagire con la "Divisione Rapporti Pubblico Privato e Progetti di Finanziamento" di ALES SpA, supportando la stessa rispetto alle seguenti capacità e funzioni operative, a titolo indicativo e non esaustivo:

- supervisione dell'allestimento del cantiere di digitalizzazione nelle sale concesse dai soggetti destinatari;
- supporto al coordinamento con i responsabili dei soggetti destinatari per la corretta movimentazione della documentazione in fase di presa in carico e restituzione;
- condivisione degli avanzamenti dei lavori con il *Project Manager* (PM) di ALES SpA e con l'Amministrazione;
- supporto all'individuazione della documentazione e delle relative informazioni consegnate dal personale ingaggiato a supporto dei soggetti destinatari (c.d. "Facilitatore");
- verifica dell'eventuale esistenza del bene culturale (oggetto di provvedimento di tutela) nel data entry che verrà utilizzato per l'immissione dei dati e per la georeferenziazione dei provvedimenti di

tutela (c.d. "Cruscotto"), come da segnalazione del Facilitatore nel documento di monitoraggio delle attività (c.d. "Registro delle Attività");

- verifica della corretta gerarchia e correlazione con altri beni culturali presenti nel Cruscotto, come da segnalazione del Facilitatore sul Registro delle Attività;
- ricerca delle informazioni sul bene e sul relativo provvedimento all'interno della documentazione fornita dal Facilitatore;
- creazione/aggiornamento della scheda del bene culturale nel Cruscotto e della scheda descrittiva con i metadati della documentazione digitalizzata (es. inserimento dati catastali originali e ricostruiti, mediante la documentazione accessoria o l'esplorazione della mappa sul Cruscotto partendo dagli indirizzi e dalle altre informazioni del decreto e riportando inoltre le fonti, ecc.), associazione dei dati catastali al singolo provvedimento di tutela e georeferenziazione areale del provvedimento (puntuale se non è possibile individuare le particelle e/o l'area sottoposta a tutela);
- digitalizzazione della documentazione individuata dal Facilitatore;
- caricamento degli allegati digitalizzati con la corretta denominazione;
- associazione tra l'Identificativo della piattaforma "Vincoli in rete" (ID ViR) e l'identificativo del Cruscotto (ID Cruscotto);
- controllo qualità finale;
- aggiornamento del Registro delle Attività con i relativi codici generati dal Cruscotto (ID Bene e ID Vincolo);
- ricomposizione del fascicolo (ricostruzione della pratica secondo l'organizzazione originariamente fornita dal Facilitatore);
- restituzione al Facilitatore del lotto concluso;
- partecipazione a riunioni di coordinamento con il team di ALES SpA e/o con tutti i soggetti coinvolti dal piano di digitalizzazione nazionale (es. direzioni generali, istituti centrali, istituti destinatari, ecc.).

Per la prestazione lavorativa viene richiesta ampia disponibilità, per assicurare lo svolgimento delle attività previste, per la partecipazione a riunioni programmate con i vertici societari e dirigenti MiC, sia nella sede ALES SpA di Roma, che fuori sede, alla flessibilità degli impegni lavorativi e a trasferte e pernottamenti sul territorio nazionale.

3. REQUISITI PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO

Requisiti di carattere generale:

- cittadinanza italiana o di una degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero di altro Stato extraeuropeo in conformità alle vigenti disposizioni in materia;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere mai stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore o licenziato per le medesime ragioni, ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero non essere mai stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- non essere soggetto a procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché di non avere precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 14 novembre 2002 n. 313;
- aver compiuto il diciottesimo anno di età;
- aver assolto, se tenuto, agli obblighi di leva;
- essere in possesso degli eventuali requisiti richiesti dalla normativa vigente per l'esercizio della propria attività professionale;
- accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente avviso;
- per gli istanti di nazionalità straniera, costituisce ulteriore requisito di ammissibilità, l'ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

Requisiti professionali:

A) diploma di laurea (ordinamento previgente al D.M. n. 509 del 3 novembre 1999) o laurea specialistica (ordinamento introdotto con D.M. n. 509 del 3 novembre 1999) o laurea magistrale (ordinamento introdotto con D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004) nelle seguenti aree disciplinari:

- Architettura (3/S, 4/S – LM3, LM4)
- Conservazione dei Beni Culturali (2/S, 5/S – LM2, LM5, LM10, LM89)
- Lettere (2/S, 5/S, 10/S, 12/S, 95/S – LM2, LM5, LM10, LM11, LM45, LM89)
- Storia e conservazione dei beni architettonici e ambientali (10/S – LM10)
- Storia e conservazione dei beni culturali (2/S, 5/S, 12/S, 24/S, 95/S – LM2, LM5, LM11, LM43, LM49)

B) **master universitario di II livello** (a titolo esemplificativo: Management e gestione dei beni culturali, Valorizzazione dei beni culturali, Nuove tecnologie e beni culturali, Digitalizzazione del patrimonio culturale) e/o **Scuola di specializzazione** (a titolo esemplificativo: Scuola di Specializzazione in beni storico artistici o Storia dell'arte, Beni Archeologici, Beni archivistici e librari, Beni architettonici e del paesaggio) e/o **Dottorato in discipline attinenti all'incarico** (a titolo esemplificativo: Storia dell'arte, Archeologia, Archivistica, Biblioteconomia, Architettura, Storia, Antropologia, Religioni).

In aggiunta esperienza di almeno **tre anni** in:

- partecipazione a campagne di censimento, inventariazione e schedatura del patrimonio culturale in ambito pubblico e/o privato;
- partecipazione a campagne di digitalizzazione e/o acquisizione immagini del patrimonio culturale in ambito pubblico e/o privato;
- partecipazione a campagne di informatizzazione e/o implementazione di banche dati sul patrimonio culturale in ambito pubblico e/o privato.

oppure

C) diploma di laurea (ordinamento previgente al D.M. n. 509 del 3 novembre 1999) o laurea specialistica (ordinamento introdotto con D.M. n. 509 del 3 novembre 1999) o laurea magistrale (ordinamento introdotto con D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004) nelle seguenti aree disciplinari:

- Architettura (3/S, 4/S – LM3, LM4)
- Conservazione dei Beni Culturali (2/S, 5/S – LM2, LM5, LM10, LM89)
- Lettere (2/S, 5/S, 10/S, 12/S, 95/S – LM2, LM5, LM10, LM11, LM45, LM89)
- Storia e conservazione dei beni architettonici e ambientali (10/S – LM10)
- Storia e conservazione dei beni culturali (2/S, 5/S, 12/S, 24/S, 95/S – LM2, LM5, LM11, LM43, LM49)

In aggiunta esperienza di almeno **cinque anni** in:

- partecipazione a campagne di censimento, inventariazione e schedatura del patrimonio culturale in ambito pubblico e/o privato;
- partecipazione a campagne di digitalizzazione e/o acquisizioni immagini del patrimonio culturale in ambito pubblico e/o privato;
- partecipazione a campagne di informatizzazione e/o implementazione di banche dati sul patrimonio culturale in ambito pubblico e/o privato.

Costituiranno titolo preferenziale:

- partecipazione a progetti di catalogazione, digitalizzazione e informatizzazione del patrimonio culturale in ambito pubblico e/o privato in qualità di responsabile di progetto (gestione del personale coinvolto coordinamento dei fornitori previsti per lo svolgimento dell'attività);
- corsi di formazione sui sistemi di catalogazione e descrizione nazionali (SBNWEB, SIGECweb, SAN);

- conoscenza informatica dei sistemi di archiviazione del patrimonio culturale a livello nazionale, regionale o locale e sullo sviluppo e utilizzo di software per l'analisi della qualità delle immagini secondo protocolli ISO;
- aver partecipato a progetti relativi alle linee di intervento per l'attuazione del PNRR;
- buona conoscenza della struttura di un archivio vincoli di Soprintendenza (es. esperienza maturata in precedenza grazie a collaborazioni inerenti progetti di catalogazione e/o revisione dei provvedimenti di tutela, ecc.);
- buona conoscenza delle tipologie dei provvedimenti di tutela (es. formazione e/o esperienza maturata sul campo);
- buona conoscenza di base del funzionamento del Catasto (attuale e sua evoluzione storica) e della sua articolazione in catasto terreni e fabbricati;
- conoscenze di base di cartografia e di sistemi G.I.S. (*Geographic Information System*);
- buone conoscenze informatiche e autonomia nell'utilizzo del pacchetto base di Office Automation (principalmente fogli elettronici e programma di videoscrittura);
- costituirà elemento di miglior valutazione la conoscenza del funzionamento del portale SISTER dell'Agenzia delle Entrate (visure catastali, richiesta di estratto di mappa, visura per indirizzo, immobile, ecc.) e la conoscenza di base delle cartografie catastali storiche legate al territorio di competenza dell'ufficio destinatario (SABAP).

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza, ovvero di equivalenza secondo la procedura prevista dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, la cui modulistica è disponibile sul sito web del Dipartimento della Funzione Pubblica. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza o equivalenza dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver presentato la relativa richiesta. In tal caso il candidato sarà inserito negli elenchi, fermo restando che l'equipollenza o l'equivalenza del titolo di studio dovranno obbligatoriamente essere presentati prima dell'eventuale stipula di un contratto. A partire dalla data di presentazione della domanda, l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti necessari per l'ammissione comporta in qualsiasi momento l'esclusione dalla procedura di formazione degli elenchi.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

4.1. I soggetti ai quali è rivolto l'avviso a manifestare il proprio interesse sono i singoli professionisti, di entrambi i sessi (Legge 903/77), in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 2 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i. per contrarre con la Pubblica Amministrazione, in ordine ai quali dovranno rendere, a pena di inammissibilità, apposita autocertificazione resa ai sensi e nelle forme del DPR 445/2000 e s.m.i..

4.2. I professionisti dovranno rendere apposita autocertificazione relativa ai requisiti di ordine speciale di capacità tecnico professionale, resa ai sensi e nelle forme del DPR 445/2000 e s.m.i., dichiarando di essere in possesso di **esperienze pregresse maturate in servizi analoghi** a quanto sopra riportato (paragrafi 3 e 4), da documentarsi mediante un **elenco dei principali servizi svolti nell'ultimo triennio o quinquennio**, per le attività sopra indicate. I professionisti dovranno quindi riportare nella scheda di domanda (Modello A), l'indicazione dell'oggetto di ciascun servizio svolto, le date e i destinatari, pubblici e/o privati, dei servizi stessi in cui hanno maturato specifica competenza tra quelli indicati nel medesimo Modello A (*non sono considerati idonei gli stage, i tirocini, volontariato, servizio civile, formazione all'interno di percorsi scolastici o post-scolastici*).

Il possesso dei requisiti (di cui ai paragrafi 3 e 4) dovrà risultare espressamente dal C.V. e dal Modello A di domanda inviati, a pena di esclusione.

4.3. I professionisti inoltre dovranno riportare ed autocertificare quanto indicato ai punti 4.1 e 4.2 compilando il Modello A di domanda in allegato al presente avviso e scaricabile dal sito.

La ALES SpA si riserva di verificare il possesso dei suddetti requisiti nelle forme previste dalla legge.

5. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per richiedere l'iscrizione nell'elenco, il candidato dovrà compilare apposita domanda di ammissione sul sito www.alespnrr.it seguendo le indicazioni ivi contenute.

Alla domanda di cui sopra dovrà essere allegato, a pena di esclusione:

- a) copia del documento di identità in corso di validità (nel formato pdf CI_cognome_nome);
- b) curriculum vitae di massimo 5 pagine, datato e sottoscritto con firma autografa o digitale (nel formato pdf CV_cognome_nome);
- c) elenco degli eventuali titoli aggiuntivi quali ad es.: dottorati, master, attestati di partecipazione e certificazioni, attività scientifiche, pubblicazioni relativi alla materia del servizio in oggetto (in unico file nel formato pdf Titoli_Aggiuntivi_Cognome_nome);
- d) Modello A (scaricabile dal suddetto sito) datato e sottoscritto con firma autografa o digitale (nel formato pdf MOD_A_cognome_nome).

La domanda dovrà essere presentata con le modalità di cui al presente avviso ed esclusivamente registrandosi sul portale <https://www.alespnrr.it/> - entro e non oltre le ore 12.00 del giorno giovedì 21 novembre 2024.

Come termine di presentazione della candidatura vale la data e l'ora di avvenuto caricamento a sistema.

La presentazione della domanda di ammissione equivale all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso e, debitamente sottoscritta, avrà valore di dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..

Non saranno prese in considerazione le domande:

- incomplete della documentazione richiesta;
- presentate successivamente al termine di scadenza sopra indicato;
- prive di sottoscrizione;
- inviate con modalità diverse dalla registrazione sul portale <https://www.alespnrr.it/>

6. VERIFICA DELLE DOMANDE E FORMAZIONE DEGLI ELENCHI

Le domande pervenute in tempo utile saranno verificate dall'Amministrazione per accertare la loro rispondenza ai requisiti richiesti per l'iscrizione. Non è prevista una graduatoria di merito. Gli interessati in possesso dei requisiti saranno inseriti nell'elenco in ordine alfabetico.

ALES SpA si riserva la possibilità di verificare, in qualsiasi momento, la veridicità dei dati e di richiedere documenti giustificativi, eventuali integrazioni e/o dichiarazioni di atto notorio.

ALES SpA non è in alcun modo vincolata ad attingere all'elenco e a suo insindacabile giudizio, può ricorrere a specifici avvisi di tipo temporaneo per la selezione o ad altre procedure finalizzate al reclutamento delle professionalità e al raggiungimento degli obiettivi istituzionali.

L'elenco avrà validità di 12 (dodici) mesi a decorrere dalla data di pubblicazione, a meno di eventuali proroghe di efficacia disposte dalla stessa ALES SpA.

Con apposito provvedimento si procederà all'eventuale aggiornamento dell'elenco, secondo modalità e condizioni già previste nel presente Avviso, sulla base di nuove esigenze che si dovessero ravvisare nell'ambito del ruolo svolto da ALES SpA di supporto al MiC per l'attuazione del PNRR.

Dall'Elenco così costituito la ALES SpA potrà selezionare, in base al criterio di rotazione e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, i professionisti ai quali verrà proposta la stipula di un **contratto di collaborazione coordinata e continuativa**.

La formazione dell'elenco non mette in atto nessuna procedura selettiva, concorsuale o para-concorsuale, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, ma semplicemente consiste nell'individuazione di soggetti ai quali rivolgere l'invito di collaborazione sopra citato.

La cancellazione dei soggetti dagli elenchi verrà effettuata d'ufficio nel caso di:

- accertata falsità delle dichiarazioni rese dall'interessato ai fini dell'iscrizione nell'elenco;
- espressa richiesta da parte dell'interessato da inviarsi a mezzo pec.

7. CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Gli eventuali incarichi saranno affidati nel rispetto della normativa vigente in materia. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle specifiche esigenze di ALES SpA.

L'affidamento di eventuali incarichi, nel rispetto della vigente normativa, sarà subordinato all'accettazione da parte del soggetto selezionato e previa verifica sulle veridicità delle dichiarazioni rese.

Le sedi di svolgimento degli incarichi sono riportate nel Modello A e, al momento dell'invio della candidatura, l'interessato dovrà indicare la sede scelta. Eventuali altre sedi e modalità di svolgimento saranno individuate ed indicate di volta in volta in relazione a specifiche esigenze. La ALES SpA si riserva di valutare l'idoneità delle candidature che perverranno e di individuare il professionista a cui affidare il servizio in argomento, effettuando una valutazione comparativa globale nell'ambito degli obiettivi prefissati dalla ALES SpA, in ragione delle condizioni qualitative migliori e complessivamente più vantaggiose per la Società.

La ALES SpA si riserva inoltre di effettuare l'affidamento anche in presenza di un solo candidato, ovvero di non procedere all'affidamento qualora nessuna delle candidature pervenute dovesse essere ritenuta idonea.

Al professionista che sarà selezionato verrà proposta la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa con retribuzione annua onnicomprensiva pari a € 30.000,00 (trentamila/00) al netto degli oneri di legge a carico di ALES SpA. Il professionista di volta in volta prescelto sarà invitato via pec a sottoscrivere il contratto.

8. INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: ALES - Arte Lavoro e Servizi S.p.A., Società con Socio unico Ministero della Cultura (MiC)

Indirizzo: Via Nazionale n. 243 – 00184 Roma

Telefono: 06.48777001 - Fax: 065134504. PEC: infoales-spa@pec.it

Responsabile della protezione dei dati personali: il titolare del trattamento dei dati personali è la ALES SpA e il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Matteo Maria Perlini - PEC infoales-spa@pec.it. E-mail privacy@ales-spa.com

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte di ALES SpA di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea, né in Paesi terzi non appartenenti all'UE;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 cap. 00186 Roma, t. (+39)06 696771, fax (+39)06 69677 3785, PEC protocollo@pec.gpdp.it, Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it.

9. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Responsabile degli accessi agli atti è l'Ing. Carolina Botti.

Per eventuali informazioni, inviare una e-mail a segreteria@ales-spa.com.

Eventuali richieste di chiarimenti ed informazioni pertinenti potranno essere richieste, in ordine al presente avviso, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno martedì 19 novembre 2024** ed esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica: segreteria@ales-spa.com.

10. PUBBLICITÀ

Il presente Avviso viene divulgato tramite la pubblicazione sul profilo di committente della Stazione appaltante <http://www.ales-spa.com>

Roma, 11 novembre 2024